



**UNIONE MONTANA “ Spettabile Reggenza dei Sette Comuni”
Piazza Stazione 1 – 36012 ASIAGO (Vicenza)**

**Piano della performance 2018 – 2020. Contratto aziendale parte
economica anno 2018 – Relazione sulla performance
organizzativa e individuale**

Premessa

Con deliberazione della Giunta dell'Unione montana n. 27 del 2.05.2018 è stato approvato il piano della performance per il triennio 2018 – 2020. Sulla base delle previsioni del piano è stato predisposto il contratto aziendale – parte economica – per l'anno 2018, sottoscritto in data 15.07.2019.

In particolare il contratto suddetto ha previsto la corresponsione di premi correlati alla performance organizzativa (euro 2.000,00) ed alla performance individuale (euro 7.800,00) demandando al segretario dell'Ente di predisporre le relative relazioni ai fini della corresponsione dei premi stessi.

**Valutazione della performance organizzativa (art. 68, comma 2, lett a) del CCNL
21.05.2018**

Il contratto riporta gli obiettivi di breve periodo (anno 2018) come definiti dalla Giunta con la deliberazione n. 27/2018 come sotto riportato, fissando per tali obiettivi l'importo complessivo di euro 2.000,00:

- attività di supporto alle amministrazioni comunali e potenziamento servizi associati;
- redazione del progetto di strategia definitiva di Area Interna;
- potenziamento sportello unico per le attività produttive (S.U.A.P.);
- potenziamento informatizzazione Unione montana;
- collaborazione organizzazione attività culturali e turistiche;
- potenziamento realizzazione interventi di salvaguardia del patrimonio pubblico;
- conferimento incarichi di responsabili i procedimento e attività di supporto in sostituzione di responsabili di area;
- potenziamento funzioni tecniche;
- attribuzione funzioni di alta professionalità.

Trattandosi di performance organizzativa la valutazione viene espressa direttamente dal sottoscritto in qualità di Nucleo di valutazione e sulla base di un giudizio complessivo sul raggiungimento degli obiettivi fissati dall'amministrazione. Si ritiene che gli obiettivi di breve periodo come sopra elencati siano stati sostanzialmente raggiunti mediante la collaborazione di tutto il personale non in possesso di indennità di posizione organizzativa. Conseguentemente si esprime un giudizio positivo sulla performance organizzativa che ha visto la collaborazione di tutti i predetti dipendenti seppure in forme e modi diversi. Si ritiene pertanto di erogare il predetto compenso a tutti i dipendenti in parti uguali tenuto conto che con le schede allegate (valutazione performance organizzativa) viene assegnato a tutti il punteggio massimo.

Nel corso del 2018 non risultano attribuite funzioni di alta professionalità.

Valutazione della performance individuale (art. 68, comma 2, lett b) del CCNL 21.05.2018

Il regolamento di disciplina della misurazione, valutazione, integrità e trasparenza della performance e del sistema premiante, approvato con deliberazione della Giunta della Comunità montana n. 64 del 26.10.2011, prevede che il segretario individui i dipendenti per la realizzazione dei progetti specifici.

Il sottoscritto segretario ha quindi provveduto alla individuazione dei dipendenti per la realizzazione degli interventi sotto riportati:

intervento " redazione del progetto di strategia definitiva di Area Interna a proposta di A.P.Q."

Importo euro 3.000,00

intervento " Potenziamento informatizzazione dell'Unione montana"

Importo euro 400,00

intervento " Potenziamento informatizzazione dell'Unione montana"

Importo euro 400,00

intervento" Potenziamento realizzazione interventi di salvaguardia del patrimonio pubblico "

importo euro 1.000,00

intervento" conferimento incarichi di responsabili di procedimenti e attività di supporto in sostituzione di responsabili di area"

importo euro 3.000,00

La performance individuale da valutare è relativa all'anno 2018. Si tratta pertanto di un periodo antecedente la sottoscrizione del contratto decentrato, avvenuta il 15.07.2019. Conseguentemente la valutazione, pur effettuata secondo le modalità stabilite dal piano della performance di riferimento, non può che avvenire facendo riferimento alle varie attività espletate dai dipendenti individuati in relazione agli obiettivi del piano stesso e in particolare gli obiettivi indicati nel contratto decentrato.

Va anche ricordato che nel corso del 2017 è stata operata una riorganizzazione dell'Ente con una modifica della struttura amministrativa (Aree funzionali) e la collocazione del personale nelle varie aree funzionali.



Il piano della performance 2018 – 2020 stabilisce le modalità di valutazione della performance. A seguito di tali indicazioni il sottoscritto, tenuto conto che gli obiettivi previsti nel piano della performance, ad eccezione del potenziamento realizzazione interventi di salvaguardia del patrimonio pubblico, interessano le Aree Giuridico amministrativa ed Economico finanziaria, ha provveduto alla valutazione del personale predisponendo la scheda di valutazione per ogni singolo obiettivo. Per quanto riguarda l'obiettivo relativo al potenziamento realizzazione interventi di salvaguardia del patrimonio pubblico, poiché il responsabile dell'Area interessata risulta collocato in quiescenza, la valutazione è stata condotta dal sottoscritto sulla base delle indicazioni acquisite presso gli uffici dell'Unione montana. Sulla base delle predette schede viene esposta la seguente relazione finale di sintesi:

intervento “ redazione del progetto di strategia definitiva di Area Interna a proposta di A.P.Q.”
Importo euro 3.000,00
punti 10/10
Importo da liquidare euro 3.000,00 (pari al 100% dell'importo destinato per l'intervento)

intervento “ Potenziamento informatizzazione dell'Unione montana”
Importo euro 400,00
punti 10/10
Importo da liquidare euro 400,00 (pari al 100% dell'importo destinato per l'intervento)

intervento “ Potenziamento informatizzazione dell'Unione montana”
Importo euro 400,00
punti 10/10
Importo da liquidare euro 400,00 (pari al 100% dell'importo destinato per l'intervento)

intervento“ Potenziamento realizzazione interventi di salvaguardia del patrimonio pubblico “
importo euro 1.000,00
punti 10/10
Importo da liquidare euro 1.000,00 (pari al 100% dell'importo destinato per l'intervento)

intervento “conferimento incarichi di responsabili di procedimenti e attività di supporto in sostituzione di responsabili di area”
importo euro 3.000,00
punti 10/10
Importo da liquidare euro 3.000,00 (pari al 100% dell'importo destinato per l'intervento)

Asiago, 29.07.2019

Prot. n° 002971

Il segretario, responsabile dell'Area
Giuridico Amministrativa e nucleo di valutazione

Gianni Ceccor

